**○実施に係る様式及び記載例等に係る細部取扱について**

第１条安全性優良事業所表彰に係る基準の詳細並びに提出に必要な書類及びその記載例は、以下のとおりとする。

第２条　安全性優良事業所表彰に関する次の表の左欄に掲げる安全性優良事業所表彰に係る推薦取りまとめ書、表彰に係るチェックシート、通知書、説明書、年間計画表、運転者教育台帳、運転者教育記録及び自認書の様式は、それぞれ同表の右欄に掲げる様式とする。

第３条　安全性優良事業所表彰に必要な提出書類については、前条に示しているところであるが、現に当該事業所において使用しているものがこれらの様式と同様の内容を含むものである場合は、その写しを持って、これらの様式に定める書類とすることができる。

|  |  |
| --- | --- |
| 　１．~~安全性優良事業所（Ｇマーク）表彰候補推薦取りまとめ書~~ | ~~第１号様式~~ |
| 　２．~~表彰に係るチェックシート（地方運輸局長表彰用）~~ | ~~第２号様式~~ |
|  ３．表彰に係るチェックシート（運輸支局長表彰用） | 第２号様式の２ |
| 　４．~~地方トラック協会（適正化事業部）が行う直近の認定結果通知　　書~~ | ~~第３号様式~~ |
| 　５．無事故である旨の宣誓書 | 第４号様式 |
| 　６．運転者教育の実施に関する説明書 | 第５号様式 |
| 　７．~~年間計画表（地方運輸局長表彰用）~~ | ~~第６号様式~~ |
| 　８．年間計画表（運輸支局長表彰用） | 第６号様式の２ |
| 　９．運転者教育台帳 | 第７号様式 |
| １０．運転者教育記録 | 第８号様式 |
| １１．~~運輸安全マネジメントの実施に関する説明書~~ | ~~第９号様式~~ |
| １２．~~デジタル式運行記録計又はドライブレコーダーの装着に関する~~~~説明書（地方運輸局長表彰用）~~ | ~~第１０号様式~~ |
| １３．デジタル式運行記録計又はドライブレコーダーの装着に関する　　　説明書（運輸支局長表彰用） | 第１０号様式の２ |
| １４．~~経営の安定化に関する宣誓書（地方運輸局長表彰用）~~ | ~~第１１号様式~~ |
| １５．経営の安定化に関する宣誓書（運輸支局長表彰用） | 第１１号様式の２ |
| １６．運転記録証明書の活用についての宣誓書 | 第１２号様式 |
| １７．~~他団体からの表彰が当該表彰予定の事業所も含む旨の宣誓書~~ | ~~第１３号様式~~ |

　　　　附　則

　この細部取扱は、平成２６年３月３１日から施行し、平成２６年度に実施する表彰から適用する。

**○表彰に係るチェックシート（第２号様式の２（運輸支局長表彰用））**

|  |
| --- |
|  　　　　　 （第２号様式の２） |
|  |  内　　　　　容 | Ｙｅｓ |  Ｎｏ |  |
| １．Ｇマーク連続取得年数について　（１）連続して１０年以上取得している。　（２）直近の認定書の写しはあるか（提出用にコピーする）。 |  □ □ |  □ □ |
| ２．無事故の確認について　（１）表彰日直前の３年間、無事故であるか。　（２）無事故である旨の宣誓書は添付してあるか。【第４号様式】 |  □ □ |  □ □ |
| ３．ドライバー教育の実施について　（１）ドライバー全員に対するドライバー教育を実施している。　（２）ドライバー教育の内容の確認について（いずれか１つ以上　　　に該当すること）　　　ａ　事故防止会議を実施している。　　　ｂ　安全衛生会議を実施している。　　　ｃ　グループによる危険予知訓練又はヒヤリ・ハット活動を　　　　実施している。　　　ｄ　交通事故防止に係るＱＣ活動を実施している。　　　ｅ　小グループによる安全活動を実施している。　　　ｆ　交通事故防止等輸送の安全性確保に関する会議又は活動　　　　を実施している。　　　ｇ　上記以外のもので同様の内容の教育を実施している。　（３）（２）を行っていることに関する宣誓書は添付してあるか。　　　【第５号様式】　（４）定期的な実施について　　　ａ　年間計画表を作成している。【第６号様式の２】　　　ｂ　教育カリキュラムを作成している。　　　ｃ　全員が受講している。【第７号様式、第８号様式】　（５）（４）ａ～ｃについて、定期的に実施している資料の写し　　　が添付してあるか。 |  □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ |  □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ |
| ４．デジタル式運行記録計・ドライブレコーダーの装着について　（１）表彰予定の事業所の配置車両の９０％以上にデジタル式運　　　行記録計又はドライブレコーダーが装着されているか。　（２）デジタル式運行記録計又はドライブレコーダーが装着され　　　ている旨の宣誓書は添付してあるか。【第１０号様式の２】 |  □ □ |  □ □ |
| ５－１．荷主からの推薦・表彰又は経営の安定化について （１）荷主からの推薦を受けている。　（２）荷主からの推薦状の写しを添付してあるか。　（３）経営が安定的に行われてきている。　（４）経営が安定的に行われていることに関する宣誓書は添付し　　　てあるか。【第１１号様式の２】 |  □ □ □ □ |  □ □ □ □ |
| ５－２．安全運転の確保について　（１）「運転記録証明書」を取り寄せ、個別指導に活用している。　（２）（１）に係る宣誓書を添付しているか。【第１２号様式】 |  □ □ |  □ □ |
|  |

**○無事故である旨の宣誓書（第４号様式）**

|  |
| --- |
|  （第４号様式） |
|  |   無事故である旨の宣誓書　弊社は、平成２８年８月～令和元年７月までの３年間について、鹿児島運輸支局管内の事業所において、自動車事故報告規則（昭和２６年運輸省令第１０４号）第２条に規定する事故であって、表彰の基準の規定に該当する事故について、第１当事者又は第１当事者と推定される重大な事故を惹起していないことを報告します。　なお、申請期間より表彰日の間に、上記の重大事故を発生させた場合は、表彰を辞退させていただきます。　上記について、宣誓いたします。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和元年７月３１日　　九州運輸局長　殿 （鹿児島運輸支局長　殿）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　株式会社　○○運送　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社長　○○　○○　　印 |  |
|  |

**○運転者教育の実施に関する説明書について（第５号様式）**

|  |
| --- |
|  　　　（第５号様式） |
|  | 運転者教育の実施について　私ども（株）○○運輸○○営業所は、平成３０年度の１年間に、別添の資料のとおり、国土交通省告示第１３６６号に基づく運転者教育を、年間計画表やカリキュラムに基づいて所属運転者全員に対して実施しましたので、報告いたします。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和元年７月３１日　　九州運輸局長　殿　（鹿児島運輸支局長　殿）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　株式会社　○○運輸 社長　○○　○○ 印　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（営業所長　○○　○○） |  |
|  |

**○年間計画表（第６号様式の２（運輸支局長表彰用））**

|  |
| --- |
|  （第６号様式の２）　年間計画表（３０年度） |
|  |  月 | ①　告示項目 | ②　告示項目以外 | 　備　　 考 |  |
| **４月** |  |  |  |
| ５月 |  |  |  |
| **６月** |  |  |  |
| ７月 |  |  |  |
| **８月** |  |  |  |
| ９月 |  |  |  |
| **10月** |  |  |  |
| 11月 |  |  |  |
| **12月** |  |  |  |
| １月 |  |  |  |
| **２月** |  |  |  |
| ３月 |  |  |  |
|  （株）○○運輸○○営業所　印 |

**○運転者教育台帳（第７号様式）**

|  |
| --- |
|  　　（第７号様式） （株）○○運輸○○営業所　印運転者教育台帳 　　　 |
|  | 氏　　　　名 |  ○　　○　　○　　○ |  生 年 月 日 |  ○　年　○　月　○　日 |  |
|  雇入年月日 |  ○　年　○　月　○　日 |  選任年月日 |  ○　年　○　月　○　日 |
|  実施年月日 | 　　時間 |  場所 |  指 導 教 育 内 容 |  実施者 |
|  ○. ○. ○. |  9:00～12:00 | 事務所会議室 |  | 所長、教育係長 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |

**○運転者教育記録（第８号様式）**

|  |
| --- |
|  　　（第８号様式）運転者教育記録 |
|  | 検印 | 指導主任者 | 補助者 | 　　実施年月日 ○年　○月　○日 時　　　間 自９：００　　至１２時００分 |
|  印 |  印 |
|  場　　　所 ○○事務所　　会議室 実　施　者 所長　　　○　○　○　○　印　　 教育係長 ○　○　○　○　印 |
|  |  指 導 教 育 の 内 容 | 　 １．道路交通法 ２．運輸規則 ３．生活指導及び健康管理 |  |
|  運 転 者 氏 名 |  氏　名 |  氏　名 |  　記　　事 |
| 　　○○○○ | 　　○○○○ |  |
|  ○○○○ |  ○○○○ |  |
|  ○○○○ |  ○○○○ |  |
|  ○○○○ |  ○○○○ |  |
|  ○○○○ |  ○○○○ |  |
|  ○○○○ |  ○○○○ |  |
|  |

**○デジタル式運行記録計又はドライブレコーダーの装着に関する説明書について（第１０　号様式の２（運輸支局長表彰用））**

|  |
| --- |
|  （第１０号様式の２）デジタル式記録計又はドライブレコーダーの装着について　当該事業所におけるデジタル式運行記録計又はドライブレコーダーの装着については、平成３１年４月１日現在、以下のとおり配置車両の９０％以上に対して、デジタル式運行記録計又はドライブレコーダーを装着しています。 その効果については、ドライバー教育に○○の形で反映させています。 |
|  |  全配置車両数　　○○台（Ａ）　　内デジタル式運行記録計装着車両数　　　　○○台（Ｂ） 内ドライブレコーダー装着車両数　　　　　○○台（Ｃ）　　内デジタコ・ドラレコ併用装置装着車両数 ○○台（Ｄ）　（（Ｂ）＋（Ｃ）＋（Ｄ））÷（Ａ）≧９０％ |  |
|  |
|   | 　 登　録　番　号 | デジタル式運行記録計の装着 | ドライブレコーダーの装着 | デジタコ・ドラレコ併用装置の装着 |  |
| 品川○○あ○○－○○ | ○○社製○○○○ |  |  |
| 品川○○い○○－○○ | ○○社製○○○○ |  |  |
|  |  |  |  |
| 品川○○う○○－○○ |  | ○○社製○○○○ |  |
| 品川○○か　　　○○ |  | ○○社製○○○○ |  |
|  |  |  |  |
| 品川○○き　　　○○ |  |  | ○○社製○○○○ |
| 品川○○く　　　○○ |  |  | ○○社製○○○○ |
|  |  |  |  |
| 計　　　　　　○○台 | 小計 ○○台 | 小計　　　○○台 |  |
| 　 以上、報告します。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和元年７月３１日　　九州運輸局長　殿　（鹿児島運輸支局長　殿）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（株）○○物流　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社長　○○　○○ 印 |

**○経営の安定化に関する宣誓書について（第１１号様式の２（運輸支局長表彰用））**

|  |
| --- |
|  　　　　　　　　　　　　　　　 （第１１号様式の２）経営の安定化に関する宣誓書について　（例示－１） 弊社は、Ｇマーク取得後の平成○○年より、特定の荷主（（株）○○食品の○○を　○○～○○の間を毎日運送している）を開拓できたことにより、売上に大きく貢献（平成○○年と比べ５％アップした）することにより、当該○○事業所における経営が安定しました。 （例示－２） 弊社は、Ｇマーク取得後の平成○○年より、Ｇマーク取得を評価する複数の荷主（（株）○○、○○（株）、（株）○○）から貨物量増加の依頼を受けたことにより、当該○○事業所における売上が○○％向上することができました。　（例示－３）　　弊社は、Ｇマーク取得後の平成○○年より、従来の荷主である（株）○○から更なる信頼を勝ち得ることができました。その結果、それまで○○だった貨物の量がこれを契機として倍の量を得ることができ、当該○○事業所における経営が安定しました。 以上、報告します。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和元年７月３１日　　九州運輸局長　殿　（鹿児島運輸支局長　殿）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（株）○○物流　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社長　○○　○○ 印 |

**○運転記録証明書の活用についての宣誓書について（第１２号様式）**

|  |
| --- |
| 　　　 （第１２号様式）運転記録証明書の活用についての宣誓書　弊社の当該○○営業所においては、平成３０年４月１日～平成３１年３月３１日までの１年間に、選任運転者の３割以上に対して運転記録証明書を取り寄せ、運転者の違反の管理、個別指導に活用しました。（平成２８年４月１日～平成３１年３月３１日までの３年間に、選任運転者の全員に対して同様の活用した場合も含みますので、その場合は、それに応じた記述に変更して下さい。なお、取り寄せている期間が必ずしも同期間と一致しない場合は、できるだけ基準日に近い期間での実施とし、その後も同様の措置を講ずる旨を宣誓書に記載して下さい。） 以上、報告します。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和元年７月３１日　　九州運輸局長　殿　（鹿児島運輸支局長　殿）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（株）○○物流　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社長　○○　○○ 印 |